

Số: /TB-UBND

Quy Nhơn, ngày tháng năm 2021

THÔNG BÁO

**Kết luận của Phó Chủ tịch UBND thành phố - Dương Hiệp Hòa tại cuộc họp
nghe báo cáo dự thảo Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai
chiều trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố**

Ngày 28/5/2021, tại phòng họp Trung tâm hành chính thành phố, đồng chí Dương Hiệp Hòa - Phó Chủ tịch UBND thành phố chủ trì cuộc họp nghe báo cáo dự thảo Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai chiều trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố. Tham dự cuộc họp gồm có đại diện lãnh đạo các phòng: Nội vụ, Tài nguyên và Môi trường, Quản lý đô thị, Tài chính – Kế hoạch, Tư pháp, Văn phòng HĐND&UBND thành phố, Văn phòng Đăng ký đất đai Chi nhánh TP.Quy Nhơn, Bưu điện Quy Nhơn và UBND các phường, xã: Bùi Thị Xuân, Phước Mỹ, Nhơn Hải, Nhơn Lý.

Sau khi nghe đại diện lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND thành phố báo cáo dự thảo Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai chiều trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố, ý kiến tham gia của các thành viên dự họp, đồng chí Dương Hiệp Hòa chủ trì kết luận:

1. Thống nhất triển khai thực hiện thí điểm Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai chiều trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố đối với các phường, xã: Trần Quang Diệu, Bùi Thị Xuân, Nhơn Hội, Phước Mỹ, Nhơn Hải, Nhơn Lý, Nhơn Châu.

2. Giao Văn phòng HĐND&UBND thành phố chủ trì phối hợp cùng Phòng Nội vụ thành phố, các phòng ban, đơn vị thành phố và UBND các phường, xã liên quan rà soát, bổ sung toàn bộ danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố có phát sinh hồ sơ để đưa vào kế hoạch thực hiện thí điểm liên thông hai chiều; tham mưu UBND thành phố hoàn chỉnh kế hoạch, gửi lấy ý kiến các phòng ban, đơn vị thành phố và UBND các phường, xã trước khi trình UBND thành phố ban hành làm cơ sở triển khai thực hiện. Thời gian hoàn thành trước ngày 10/6/2021.

3. Giao Phòng Nội vụ thành phố chủ trì phối hợp cùng Văn phòng HĐND&UBND thành phố, các phòng ban, đơn vị thành phố và UBND các phường, xã liên quan khẩn trương xây dựng kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho cán bộ, công chức Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả phường, xã, nhân viên Bưu điện để nắm rõ thành phần hồ sơ, các biểu mẫu, tờ khai liên quan đến thủ tục hành chính để hướng dẫn tổ chức, công dân khai và nộp hồ sơ đảm bảo theo quy định, hạn chế thấp nhất sai sót trong việc nhận hồ sơ và yêu cầu công dân bổ sung. Thời gian hoàn thành trước ngày 15/6/2021.

4. Giao Phòng Tài nguyên và Môi trường, Phòng Quản lý đô thị, Phòng Tài chính – Kế hoạch, Phòng Kinh tế, Phòng Y tế, Phòng Nội vụ, Phòng Tư pháp, Phòng Văn hóa – Thông tin, Văn phòng Đăng ký đất đai Chi nhánh Quy Nhơn rà soát danh mục thủ tục hành chính, cung cấp các biểu mẫu, tờ khai (gửi về Phòng Nội vụ thành phố để tổng hợp) làm cơ sở in ấn tài liệu phục vụ cho công tác tập huấn và cung cấp cho cán bộ, công chức Bộ phận TN&TKQ phường, xã để thực hiện. Thời gian hoàn thành trước ngày 15/6/2021.

5. Đề nghị Bưu điện Quy Nhơn phối hợp cùng Phòng Nội vụ thành phố, Văn phòng HĐND&UBND thành phố cung cấp bảng giá cước dịch vụ để niêm yết tại Bộ phận TN&TKQ phường, xã nhằm đảm bảo công khai, minh bạch. Chịu trách nhiệm phân công, bố trí nhân viên phối hợp với Bộ phận TN&TKQ của UBND các phường, xã: Bùi Thị Xuân, Trần Quang Diệu, Phước Mỹ, Nhơn Hội, Nhơn Hải, Nhơn Lý, Nhơn Châu để phối hợp tiếp nhận hồ sơ, chuyên hồ sơ đến Bộ phận TN&TKQ thành phố và trả kết quả cho công dân; thực hiện in, phát các tờ rơi để tuyên truyền tổ chức, công dân biết tham gia sử dụng dịch vụ.

6. UBND các phường, xã: Bùi Thị Xuân, Trần Quang Diệu, Phước Mỹ, Nhơn Hội, Nhơn Hải, Nhơn Lý, Nhơn Châu căn cứ nội dung, danh mục thủ tục hành chính ban hành kèm theo Kế hoạch thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai chiều trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố phân công cán bộ, công chức Bộ phận TN&TKQ phường, xã theo lĩnh vực để hướng dẫn tổ chức, công dân hoàn thiện thành phần hồ sơ theo thủ tục hành chính quy định, phối hợp cùng nhân viên Bưu điện tại điểm Bưu điện địa phương trực tiếp đến Bộ phận TN&TKQ của phường, xã để nhận hồ sơ của công dân.

Lập danh sách cán bộ, công chức Bộ phận TN&TKQ phường, xã trực tiếp hướng dẫn tổ chức, công dân thực hiện các thủ tục hành chính liên thông hai chiều, gửi về Phòng Nội vụ thành phố trước ngày 12/6/2021 để tổng hợp và có kế hoạch tổ chức tập huấn, hướng dẫn nhằm đảm bảo triển khai thực hiện có hiệu quả.

Căn cứ nội dung Thông báo này, đề nghị các phòng ban, đơn vị và UBND các phường, xã liên quan phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND TP;
- Phòng, ban TP;
- Bưu điện Quy Nhơn;
- UBND các phường, xã;
- VP (LĐ+C8, C14);
- Lưu: VT.

TL. CHỦ TỊCH
KT.CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ VĂN PHÒNG

Trương Thanh Nga