

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ QUY NHƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: /UBND-TH
V/v triển khai “Quy chế hoạt động kiểm
soát thủ tục hành chính của tỉnh” trên địa
bàn thành phố

Quy Nhơn, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Các phòng ban, đơn vị thành phố;
- Ủy ban nhân dân các phường, xã.

Ủy ban nhân dân thành phố nhận được Công văn số 983/UBND-KSTT ngày 25/02/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định về việc triển khai “Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bình Định” (có văn bản kèm theo).

Để triển khai thực hiện tốt Quy chế hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính được ban hành tại Quyết định số 03/2021/QĐ-UBND ngày 09 tháng 02 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định; Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố yêu cầu Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị thành phố và Chủ tịch Ủy ban nhân dân các phường, xã thực hiện một số nội dung công việc cụ thể như sau:

1. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức thuộc phạm vi quản lý nghiên cứu nội dung Quy chế và tham mưu đề xuất, triển khai thực hiện nghiêm túc các quy định về xây dựng dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có nội dung quy định về thủ tục hành chính; quản lý, công bố, công khai thủ tục hành chính và phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính; thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; rà soát, đánh giá và đơn giản hóa thủ tục hành chính; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính và thực hiện chế độ báo cáo định kỳ về tình hình, kết quả công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

2. Căn cứ các quy định tại khoản 4 Điều 3, Điều 25, Điều 26 Quy chế, thực hiện việc rà soát, phê duyệt theo thẩm quyền hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền phê duyệt danh sách cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị; gửi danh sách về Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh trước ngày 20/3/2021, đồng thời gửi UBND thành phố để tổng hợp, theo dõi. Việc phân công cán bộ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính phải bảo đảm đủ năng lực và điều kiện để thực hiện nhiệm vụ được giao.

3. Giao Văn phòng HĐND&UBND thành phố theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Quy chế và định kỳ báo cáo kết quả cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

Yêu cầu Thủ trưởng các phòng ban, đơn vị thành phố, Chủ tịch UBND các phường, xã nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND TP;
- VP (LĐ+C8,C14);
- Bộ phận TN&TKQ TP;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

Ngô Hoàng Nam