

Số: /UBND-TH
V/v tiếp tục thực hiện hiệu quả công
tác tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải
quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ
Bưu chính công ích

Quy Nhơn, ngày tháng năm 2021

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Bưu điện thành phố.

Thực hiện Công văn số 4647/UBND-KSTT ngày 31 tháng 07 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ Bưu chính công ích (*photo kèm theo*); Chủ tịch UBND thành phố yêu cầu:

1. UBND các phường, xã rà soát, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ nâng cao hiệu quả công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích theo chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh tại Công văn số 5201/UBND-KSTT ngày 03 tháng 09 năm 2021; phân công cán bộ phụ trách là đầu mối phối hợp với cán bộ Bưu điện kịp thời đề ra các biện pháp khắc phục đối với các nội dung chưa đảm bảo theo yêu cầu của Bộ chỉ số đánh giá kết quả cải cách hành chính tại Quyết định số 2878/QĐ-UBND ngày 08/07/2021 (*photo kèm theo*).

2. Bưu điện thành phố tiếp tục tuyên truyền, giới thiệu dịch vụ nhận gửi hồ sơ, chuyển trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua Bưu chính công ích; phối hợp với các phòng, ban, đơn vị thành phố và UBND các phường, xã triển khai gói dịch vụ “Hỗ trợ hướng dẫn chuẩn bị hồ sơ và tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính tại nhà” và có những giải pháp phù hợp để các cá nhân, tổ chức sử dụng dịch vụ trong thời gian đến, triển khai hiệu quả Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 16 tháng 06 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Quy Nhơn về việc triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hai chiều và đặt lịch nhận hồ sơ trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố tại 07 phường, xã ngoại thành: P.Trần Quang Diệu, P.Bùi Thị Xuân, xã Nhơn Hội, xã Nhơn Hải, xã Nhơn Lý, xã Nhơn Châu, xã Phước Mỹ, bố trí cán bộ Bưu điện phối hợp cán bộ Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố hỗ trợ công dân tạo tài khoản PostID và tạo tài khoản trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

3. Văn phòng HĐND và UBND thành phố chỉ đạo Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố tiếp tục hướng dẫn, tuyên truyền dịch vụ tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả qua dịch vụ Bưu chính công ích và tiếp nhận hồ sơ liên thông hai chiều khi các cá nhân, tổ chức đến liên hệ nộp hồ sơ tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả thành phố. Định kỳ hàng tháng, hàng quý kiểm tra, rà soát, theo dõi, báo cáo, tham mưu đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao.

Yêu cầu các đơn vị được giao nhiệm vụ nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND TP;
- VP (LĐ+CV);
- Lưu: VT,C14.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Hiệp Hòa